

PROCEDIMIENTOS: CÓMO SOLICITAR UNA ACTUALIZACIÓN DE LOS REGISTROS DEL TRIBUNAL PARA CAMBIAR SU DIRECCIÓN Y/O SU NOMBRE.

Aquí se indican los pasos que debe seguir para solicitar una actualización de los registros del tribunal para cambiar su nombre y/o su dirección.

PASO 1: Complete el formulario titulado "Información actualizada sobre dirección o nombre" de esta serie de documentos. Póngale la fecha y firmelo.

PASO 2: Haga 1 copia del formulario. El original es para el Secretario del tribunal. La copia es para su archivo.

PASO 3: Presente el formulario al Secretario del Tribunal superior.

En persona: Lleve el original y 1 copia al Secretario del Tribunal junto con todo documento que demuestre su cambio de nombre y/o dirección:

CENTRO DE PHOENIX:
Tribunal Superior de Arizona
Secretario del Tribunal
Mostrador para presentar documentos
del Tribunal de familia
201 West Jefferson, 1st Floor
Phoenix, AZ 85003

MESA:
Tribunal Superior de Arizona
Secretario del Tribunal
Mostrador para presentar documentos
del Tribunal de familia
222 East Javelina Drive
Mesa, AZ 85210

SURPRISE:
Tribunal Superior de Arizona
Secretario del Tribunal, Mostrador para presentar documentos del Tribunal de familia
12464 West Tierra Buena Lane
Surprise, AZ 85374

El Secretario del Tribunal actualizará los registros del tribunal según lo indica el original. El Secretario del Tribunal timbrará su copia (copia conforme) para demostrarle que le dio el original.

Por correo: Envíe el original al Secretario del Tribunal Superior a cualquiera de las direcciones indicadas más arriba. Conserve una copia del formulario para sus registros.

Por fax: Puede enviar el formulario al Secretario del Tribunal Superior por fax usando los números indicados más abajo.

Si su caso incluye:

- ✓ *Manutención de menores y/o manutención de cónyuge envíe un fax al 602-506-1937,*
- ✓ *Restitución, envíe un fax al 602-506-5127.*
- ✓ *Para todos los demás casos, envíe un fax al 602-506-7684.*